

REGULAMIN HEAD HAIR SPA ... w dłoniach

obowiązujący od 15.02.2026 r. r.

§ 1. Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie zwroty otrzymują następujące znaczenie:

SPA – HEAD HAIR SPA ...w dłoniach , mieszczący się przy ulicy Henryka Arctowskiego 6A/U3 w Pruszczu Gdańskim, prowadzony przez Serce w Dłoniach – Fundacja wspierająca osoby niewidome i niedowidzące, ul. Henryka Arctowskiego 6A/19, 83-000 Pruszcz Gdański, KRS: 0001174102, NIP: 6040259931, REGON: 541780329.

Właściciel – Serce w Dłoniach – Fundacja wspierająca osoby niewidome i niedowidzące

Zespół – jeden lub kilku specjalistów terapii dotyku wykonujących Usługi w SPA.

Klient – podmiot dokonujący zakupów towarów i usług oferowanych przez SPA.

Usługi – każdorazowa usługa świadczona przez SPA, bez względu na jej przedmiot i czas jej trwania.

Cennik – ceny Usług przyjęte w SPA dostępne w formie elektronicznej na Stronie.

Profil na IG – konto SPA prowadzone na portalu społecznościowym Instagram pod nazwą: serce.wdloniach

Profil na FB – konto Właściciela prowadzone na portalu społecznościowym Facebook pod nazwą: Serce w Dłoniach

Strona – strona internetowa SPA działająca pod adresem internetowym <https://www.sercewdloniach.com>

Voucher – dokument (imienny lub na okaziciela) wydany przez SPA w formie papierowej lub elektronicznej uprawniający do skorzystania z Usług, ważny po jego uprzednim opłaceniu.

Zadatek – zabezpieczenie wykonania Usługi, które reguluje art. 394 k.c.

Regulamin – niniejszy dokument.

Polityka Prywatności – dokument zawierający szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez SPA dostępny pod adresem: <https://www.sercewdloniach.com/polityka-prywatnosci>

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa m.in. warunki i zasady funkcjonowania SPA, korzystania z usług SPA przez Klientów, sposoby zapisu i odwoływania wizyt w SPA, zasady postępowania reklamacyjnego obowiązujące w SPA.
2. W przypadkach nieopisanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Pełna oferta Usług wraz z Cennikiem znajduje się na Stronie SPA.
4. Klient zobowiązany jest przed dokonaniem zapisu na wykonanie Usługi zapoznać się z Regulaminem oraz przestrzegać jego postanowień.
5. SPA jest czynne od wtorku do piątku w godzinach od 11:00 do 19:00 oraz w sobotę od godz. 11:00 do 16:00. Po indywidualnym uzgodnieniu z Właścicielem możliwe jest wykonanie usługi w godzinach poza otwarciem SPA (tj. w godzinach wcześniejszych lub późniejszych).
6. Po indywidualnym uzgodnieniu z Właścicielem (terminu oraz ceny) możliwa jest rezerwacja SPA (np. na sobotę) w celu wykonania w SPA Usług, np. imprezy okolicznościowe.

§ 3. Ceny

1. Wszystkie ceny zawarte w Cenniku podane są w PLN oraz zawierają podatek VAT.
2. Cennik nie stanowi oferty handlowej w rozumieniu art. 66 § 1 k.c. i może ulegać zmianie.

§ 4. Promocje

1. Właściciel zachowuje prawo do organizowania czasowych promocji na Usługi w SPA. W przypadku promocji, każdorazowo będzie się ona odbywała według zasad określonych w odrębnym regulaminie promocji.
2. Promocje nie łączą się z innymi promocjami aktualnie obowiązującymi w SPA, chyba, że co innego wynikać będzie z regulaminu danej promocji.

§ 5. Zapis na wykonanie Usługi

1. Klient może zapisać się na wykonanie Usługi w SPA w następujący sposób: osobiście w SPA, telefonicznie (poprzez kontakt na numer: +48 575 109 969 oraz drogą elektroniczną (poprzez kontakt e-mail: kontakt@sercewdloniach.com) i jest zobowiązany do podania aktualnego numeru telefonu oraz danych personalnych.
2. SPA nie zapisuje na usługi poprzez media społecznościowe: za pośrednictwem Profilu na IG lub Profilu na FB.
3. Pierwszy zapis nowego Klienta nie jest równoznaczny z rezerwacją terminu wykonania Usługi w SPA. Zapis ma charakter czasowy i stanowi wyłącznie wstępną rezerwację terminu wykonania Usługi w SPA. Rezerwacja terminu wykonania Usługi w SPA uzależniona jest od uiszczenia przez Klienta przedpłaty w formie Zadatku na poczet wykonania Usługi w wysokości 100,00 zł (słownie: stu złotych) nie później niż w terminie do 10 dni.

4. Recepcja Salonu po dokonaniu zapisu przez Klienta wysyła na wskazany przez Klienta numer telefonu informację z numerem konta SPA, oraz z tytułem przelewu i dodatkowymi informacjami o dokonaniu rezerwacji Usługi.
5. SPA pobiera od Klienta bezzwrotną przedpłatę na poczet rezerwacji terminu wykonania Usługi oraz wykonania tej Usługi, bez względu na formę zapisu dokonanej przez Klienta. Wpłacony przez Klienta zadatek w wysokości 100,00 zł (słownie: stu złotych), zostanie zaliczony na poczet ceny za wykonanie Usługi w dniu jej wykonania. Klient otrzyma wówczas dwa paragony fiskalne:
 - a) 1. z dniem wplynięcia zadatku na konto SPA,
 - b) 2. z dnia wykonania Usługi w SPA.
6. Nowy Klient, po uiszczeniu zadatku może zmienić termin wizyty, jednakże z minimum tygodniowym wyprzedzeniem od daty zarezerwowanej Usługi.
7. Zadatek ulegnie przepadkowi w sytuacji, gdy:
 - a) Klient nie stawi się na umówiony termin wizyty w SPA,
 - b) Klient odwoła umówiony termin wizyty w SPA w terminie krótszym niż 24 godziny przed umówionym terminem wizyty,
 - c) Klient spóźni się na termin umówionej wizyty w SPA godzinę lub więcej.
8. SPA nie ponosi odpowiedzialności za przepadek terminu zapisu na wykonanie Usługi w SPA w przypadku braku zapłaty przez Klienta, a rezerwacja Usługi jest automatycznie usuwana z danego terminu.
9. SPA na dwa dni przed umówionym terminem wizyty wysyła do Klienta, na podany przez niego numer telefonu, wiadomość sms o dacie i godzinie wizyty, jak również dzwoni do Klienta w celu potwierdzenia tej wizyty.

§ 6. Zmiana terminu wykonania Usługi, odwołanie wizyty w SPA

1. Klient jest zobowiązany stawić się w SPA na umówiony termin wizyty.
2. W przypadku, gdy Klient nie może stawić się na termin umówionej wizyty lub spóźni się na termin umówionej wizyty więcej niż 15 minut (słownie: piętnaście minut), zobowiązany jest on do niezwłocznego powiadomienia SPA o takich okolicznościach: odwołania wizyty lub zmiany jej terminu.
3. W przypadku spóźnienia Klienta na termin umówionej wizyty, wyznaczony specjalista terapii dotyku będzie oczekiwał na Klienta przez 15 minut (słownie: piętnaście minut) liczonych od momentu umówionej godziny rozpoczęcia wykonania Usługi. W sytuacji, gdy spóźnienie Klienta przekroczy czas, o którym mowa w zdaniu poprzednim, ale Klient przyjdzie do SPA, wyznaczony specjalista terapii dotyku ma prawo odmówić wykonania na rzecz Klienta całości lub części Usługi.
4. SPA zachowuje prawo odmowy zapisania Klienta na wykonanie Usługi (np. w sytuacji, gdy Klient notorycznie nie stawiał się na umówiony termin wizyty w SPA).
5. SPA zachowuje pełne prawo odmowy wykonania Usługi jeżeli ma podejrzenie, że Klient jest pod wpływem alkoholu, środków odurzających lub wykazuje

zachowania agresywne. W takim przypadku wizyta zostaje odwołana i jest traktowana jako niestawienie się Klienta na umówiony termin wizyty.

§ 7. Zmiana terminu wykonania Usługi przez SPA, niedostępność specjalisty terapii dotykami

1. W sytuacjach zdarzeń losowych (niezależnych od SPA), tj. w czasie choroby członków Zespołu, nieprzewidzianego wydarzenia (np. wypadek), gdy umówiona Usługa nie może zostać wykonana w całości lub w części przez Zespół, SPA niezwłocznie powiadamia Klienta o zaistniałej sytuacji.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, Klient, według swojego uznania, może zostać zapisany na wizytę u innego specjalisty terapii dotykami lub może zapisać się na inny termin do specjalisty terapii dotykami, u którego wizyta została odwołana.
3. W przypadku gdy Usługa nie może być wykonana z powodu specjalisty terapii dotykami - jego nieusprawiedliwionej obecności, u którego wizyta została zapisana, a Klient uiścił zadatek i nie może być w SPA w innym niż umówiony termin, a także nie chce skorzystać z Usługi u innego członka Zespołu, SPA zwraca uiszczony Zadatek na zasadach określonych w art. 394 k.c.

§ 8. Przeciwwskazania do wykonania Usługi, wykonanie Usługi, zalecenia pozabiegowe

1. Przeciwwskazaniem do wykonania Usługi w SPA są w szczególności:
 - a) jakiegokolwiek przeciwwskazania zdrowotne lub zalecenia lekarskie wykluczające zabiegi manualne, masaż lub pracę w obrębie skóry głowy,
 - b) aktywny stan zapalny skóry głowy, rany, otarcia, podrażnienia, choroby zakaźne skóry,
 - c) choroby skóry głowy w fazie zaostrzenia,
 - d) doczepiane, przedłużane lub zagęszczane włosy,
 - e) znaczne osłabienie lub uszkodzenie struktury włosa po intensywnych zabiegach chemicznych,
 - f) świeżo wykonana koloryzacja, rozjaśnianie lub trwała ondulacja,
 - g) nadwrażliwość skóry głowy lub reakcje alergiczne na kosmetyki lub składniki roślinne,
 - h) stan podgorączkowy, gorączka lub ogólne złe samopoczucie w dniu zabiegu.
2. Usługi wykonywane są osobiście przez Zespół.
3. Przed przystąpieniem do wykonania Usługi, Zespół zbiera wywiad z Klientem (zwłaszcza z Klientem, który odbywa pierwszą wizytę w SPA). Klient przed przystąpieniem do wykonania Usługi potwierdza, że nie ma przeciwwskazań do wykonania Usługi oraz wyraża zgodę na jej wykonanie poprzez wypełnienie karty zabiegu, na której składa własnoręczny podpis.

4. W przypadku wątpliwości co do występowania przeciwwskazań u Klienta SPA zastrzega sobie prawo do odmowy wykonania zabiegu.
5. Informacje wskazane w karcie zabiegu zbierane są wyłącznie w celu zapewnienia bezpieczeństwa Klienta podczas wykonywanej Usługi.
6. W przypadku, gdy Klient wskaże, że ma skłonności do alergii lub występuje u niego nadwrażliwość na jakieś produkty, to Zespół przed wykonaniem Usługi wykona u niego próbę alergiczną. Klient może na własną odpowiedzialność zrezygnować z przeprowadzenia takiej próby alergicznej. W takiej sytuacji musi napisać oświadczenie i podpisać je z imienia i nazwiska, podając także datę wykonania Usługi.
7. SPA oraz Zespół nie ponoszą odpowiedzialności za:
 - a) nieprzekazanie przez Klienta informacji zawartych w karcie zabiegu,
 - b) przekazanie przez Klienta informacji zawartych w karcie zabiegu, niezgodnych z prawdą, niepełnych lub nieprawidłowych.
8. SPA oraz Zespół nie ponoszą odpowiedzialności za negatywne następstwa powstałe u Klienta na skutek okoliczności, o których mowa w niniejszym paragrafie.
9. W przypadku wystąpienia u Klienta objawów alergii lub nadwrażliwości, Klient zobowiązany jest niezwłocznie skontaktować się z lekarzem pierwszego kontaktu, alergologiem lub dermatologiem.
10. Zgoda Klienta na wykonanie Usługi jest równoznaczna ze złożeniem przez niego oświadczenia (po wcześniejszej konsultacji, przed rozpoczęciem wykonania Usługi, z Zespołem), iż nie ma on żadnych przeciwwskazań zdrowotnych, medycznych i osobistych do wykonania Usługi, co w konsekwencji zwalnia SPA i Właściciela z odpowiedzialności względem Klienta.
11. SPA oraz Zespół nie ponoszą odpowiedzialności za trwałość lub zmianę koloru na włosach Klienta w przypadku, gdy Klient skorzysta z Usług SPA świeżo po koloryzacji włosów.
12. Klient jest zobowiązany do stosowania się do pozabiegowych zaleceń Zespołu udzielonych bezpośrednio po wykonaniu Usługi. SPA, Właściciel lub Zespół nie odpowiadają za niezastosowanie się przez Klienta do zaleceń pozabiegowych oraz za działanie Klienta sprzeczne z tymi zaleceniami. W trakcie udzielania przez Klienta zgody na wykonanie Usługi, Klient może poprosić o przekazanie zaleceń pozabiegowych w formie papierowej.
13. Zespół może zaproponować Klientowi zakup produktów/kosmetyków, których stosowanie, według wskazówek Zespołu, może przyczynić się do utrwalenia rezultatów Usług, poprawy skóry głowy Klienta lub poprawy stanu jego włosów, jednakże Klient nie jest zobowiązany do ich nabycia. Pełna oferta produktów znajduje się na terenie SPA.
14. Po wykonaniu Usługi Klientowi nie przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy.

§ 9. Płatności

1. Płatności za Usługi można dokonać w dniu wykonania Usługi w następujący sposób:
 - a) gotówką,
 - b) kartą płatniczą (debetową, kredytową),
 - c) BLIK-iem,
 - d) przelewem.
2. Zgodnie z pkt. 1 niniejszego paragrafu, SPA akceptuje płatności za wykonane Usługi w następujących walutach: polskich złotych (PLN), euro (EUR) lub dolarach amerykańskich (USD). W przypadku płatności przez Klienta w euro (EUR) lub dolarach amerykańskich (USD) przy przeliczeniu ceny Usługi stosuje się aktualny kurs danej waluty w stosunku do złotego polskiego (PLN) ogłoszony przez Narodowy Bank Polski. Każdorazowo tak przeliczoną cenę zaokrąglać będzie się w górę do pełnego złotego.
3. Na życzenie Klienta, Właściciel wystawi fakturę VAT za wykonaną Usługę. Klient musi poinformować Właściciela o tym, że chce on otrzymać fakturę VAT za wykonaną Usługę przed wystawieniem przez niego paragonu fiskalnego.
4. W przypadkach szczególnych, po uprzednich osobistych ustaleniach Klienta z Właścicielem, możliwe jest indywidualne uzgodnienie przez Klienta i Właściciela sposobu i terminu płatności za Usługę, odmiennego niż te wskazane w pkt. 1 powyżej.

§ 10. Zasady zakupu i zasady wykorzystania Vouchera

1. W SPA istnieje możliwość wykupienia Vouchera na Usługi świadczone przez SPA. Wartość Vouchera nie może być niższa niż 150,00 zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych).
2. Po ustaleniu z SPA kwoty, na jaką opiewać ma Voucher, Klient zobowiązany jest uiścić określoną kwotę w sposób wskazany przez SPA. Po zaksięgowaniu wpłaty SPA wystawi na rzecz Klienta Voucher odpowiadający kwocie wpłaconej przez Klienta.
3. Voucher może mieć formę papierową lub elektroniczną.
 - a) W przypadku Vouchera w formie papierowej Klient zobowiązany jest odebrać go osobiście lub za pośrednictwem umocowanej osoby. SPA, w przypadku wyboru takiej opcji przez Klienta, za dodatkową opłatą związaną z kosztami przesyłki, może wysłać Voucher na adres wskazany przez Klienta za pośrednictwem firmy kurierskiej.
 - b) W przypadku Vouchera w formie elektronicznej, zostanie on wysłany przez SPA do Klienta drogą e-mail na adres e-mail wskazany przez Klienta.
5. Voucher może zostać przekazany przez Klienta innej osobie (np. w formie prezentu).
6. Aby skorzystać z Vouchera Klient zobowiązany jest dokonać zapisu na wizytę zgodnie z zapisami zawartymi w § 5 niniejszego Regulaminu.

7. Klient jest zobowiązany w trakcie zapisu terminu powiadomić SPA, że chce skorzystać z Vouchera.
8. W przypadku wyboru przez Klienta Usługi, której wartość przewyższa wartość Vouchera, Klient zobowiązany będzie dopłacić tak powstałą różnicę bezpośrednio po wykonaniu takiej Usługi.
9. W przypadku wyboru przez Klienta Usługi, której wartość jest niższa niż kwota, na którą opiewa Voucher, SPA nie zwraca tak powstałej różnicy. Klient może jednak wykorzystać pozostałą różnicę w ramach następnej wizyty w SPA lub dobrać kosmetyk w cenie powstałej różnicy.
10. Vouchera nie można nabyć przy użyciu innego Vouchera.

§ 11. Utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku Klientów przez SPA

1. Właściciel lub Zespół, po uprzednio uzyskanej ustnej zgodzie Klienta, może utrwalać za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, wykonywanie Usługi przez Zespół.
2. W przypadku utrwalenia za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk pełnego wizerunku Klienta – w szczególności twarzy – Właściciel lub Zespół zobowiązany jest do uzyskania pisemnej zgody Klienta przed utrwaleniem jego wizerunku.
3. W sytuacji, o której mowa w pkt. 1 oraz 2 powyżej, Klient wyraża zgodę na wykorzystywanie i rozpowszechnianie przez SPA wizerunku Klienta w zakresie nieograniczonym czasowo i terytorialnie, na następujących polach eksploatacji:
 - a) poprzez jego zwielokrotnianie i utrwalanie metodą audiowizualną, cyfrową, drukarską, itd.,
 - b) poprzez jego zapisywanie i przechowywanie w pamięci komputerów oraz innych urządzeń elektronicznych (np. smartfonów),
 - c) poprzez ich udostępnianie i rozpowszechnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w wybranym przez siebie miejscu i czasie, tj. w szczególności w sieci Internet i publikację tych materiałów na Stronie oraz na Profilu IG oraz na Profilu FB,
 - d) poprzez ich użycie w celach reklamowych i promocyjnych SPA,
 - e) poprzez ich zestawianie z innymi wizerunkami, hasłami reklamowymi, tekstami, grafikami, logiem SPA, logiem i fundacją Właściciela.
4. SPA jest uprawnione, ale nie zobowiązane do rozpowszechniania wizerunku Klienta.
5. W przypadku rozpowszechniania wizerunku Klienta na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie, Klientowi nie przysługuje z tego tytułu żadne wynagrodzenie. W przypadku zaś nierozpowszechniania tego wizerunku Klientowi nie przysługują żadne roszczenia odszkodowawcze.
6. W przypadku wystąpienia po stronie SPA zapotrzebowania na wykorzystanie wizerunku Klienta na innym polu eksploatacji niż zostało to wymienione w pkt. 3

powyżej, SPA zwróci się do Klienta o wyrażenie zgody na wykorzystanie tego wizerunku na dodatkowym polu eksploatacji. Warunki udzielenia takiej zgody zostaną ustalone na drodze indywidualnych ustaleń.

§ 12 Ochrona danych osobowych

1. SPA w ramach świadczonych Usług przestrzega przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE. L. 2016 nr 119/1) oraz stosownych przepisów prawa krajowego.
2. Szczegółowe postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych zostały przedstawione w ramach Polityki Prywatności dostępnej pod adresem: <https://www.sercewdloniach.com/polityka-prywatnosci> oraz w klauzuli informacyjnej dostępnej pod adresem <https://www.sercewdloniach.com/klauzula-informacyjna> i na recepcji SPA.

§ 13. Postępowanie reklamacyjne

1. Klient ma prawo złożyć reklamację na wykonaną Usługę lub jej część.
2. Reklamacja powinna zostać złożona przez Klienta najpóźniej w terminie 3 (słownie: trzech) dni od dnia wykonania Usługi:
 - a) osobiście w SPA,
 - b) na piśmie dostarczonym osobiście w SPA lub wysyłając na adres korespondencyjny SPA: Serce w Dłoniach – Fundacja wspierająca osoby niewidome i niedowidzące, ul. H. Arctowskiego 6A/19, 83-000 Pruszcz Gdański,
 - c) w formie wiadomości elektronicznej wystanej na adres e-mail: kontakt@sercewdloniach.com
3. Właściciel zastrzega, że do rozpoznania reklamacji konieczna będzie ocena stanu skóry głowy po przeprowadzonej Usłudze, co wiąże się z osobistym stawieniem się Klienta w SPA.
4. Reklamacja powinna zostać rozpatrzona przez Właściciela w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia jej otrzymania.
5. W ramach rozpoznanej pozytywnie reklamacji Właściciel może wedle własnego wyboru np.:
 - a) wykonać poprzez Zespół Usługę jeszcze raz, bez dodatkowych opłat po stronie Klienta,
 - b) zaoferować produkty i kosmetyki do pielęgnacji skóry głowy i włosów.

6. SPA jest ubezpieczone od wszelkich "nieszczęśliwych wypadków". Klient może zatem skorzystać z polisy SPA i za pośrednictwem opiekuna polisy NW składać roszczenia oczekując odszkodowania.

§ 14. Pozostałe informacje

1. Właściciel lub Zespół nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy osobiste Klientów pozostawione w SPA.
2. SPA prosi o wcześniejsze poinformowanie w przypadku występujących u Klientów problemów z poruszaniem się, tak, aby zapewnić Klientom komfortowe warunki do wykonania Usługi.
3. SPA nie jest przystosowane do wykonywania Usług osobom poniżej 18 roku życia.
4. SPA nie jest przygotowane na obecność dzieci oraz nie jest w stanie zagwarantować im należytego bezpieczeństwa.
5. Ze względu na ograniczoną przestrzeń w SPA uprasza się o nieprzyrowadzanie osób towarzyszących, które nie korzystają z Usługi w danym momencie.
6. Na terenie SPA zakazane jest palenie papierosów (w tym elektronicznych), zażywanie środków odurzających, wnoszenie i spożywanie napojów alkoholowych, akwizycja, głośne i niekulturalne zachowanie oraz wnoszenie i korzystanie bez zgody Właściciela SPA z urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.
7. Klient w trakcie przebywania na terenie SPA nie powinien:
 - a) używać telefonu komórkowego oraz innego sprzętu elektronicznego,
 - b) spożywać posiłków.
7. W SPA znajduje się toaleta, w której Klient ma obowiązek zachować wszystkie zasady higieny i czystość. W toalecie jest zawsze dostępny środek do dezynfekcji armatury i rąk.
8. Ze względu na prowadzoną działalność Klient nie ma możliwości wprowadzania zwierząt na teren SPA.

§ 15. Obowiązki regulaminu i postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 15 lutego 2026 roku.
2. Regulamin jest stale dostępny na Stronie w formie, która umożliwia pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie treści Regulaminu za pomocą systemu teleinformatycznego, którym posługuje się Klient, w szczególności poprzez skopiowanie i zapisanie na dysku twardym urządzenia końcowego Klienta. Regulamin jest również stale dostępny w SPA w formie tradycyjnej.
3. Regulamin może być w razie potrzeb zmieniany i uaktualniany.
4. W sprawach nieregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego.